



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European - Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020*

*Axa Prioritară 6: Educație și competențe / Operațiune compozită OS 6.5, 6.6. Îmbunătățirea competențelor personalului didactic din învățământul preuniversitar în vederea promovării unor servicii educaționale de calitate orientate pe nevoile elevilor și a unei școli incluzive*

*Titlu proiect: „Profesionalizarea carierei didactice - PROF”*

*Cod proiect: POCU/904/6/25/146587*

*Beneficiar: Ministerul Educației*

*Partener 2 - Universitatea Transilvania din Brașov*

*Perioada de implementare – 1 aprilie 2021 – 31 decembrie 2023*

## **Livrabil**

### **Activitatea A4.4**

#### **Consilierea profesorului debutant pentru formarea și dezvoltarea profesională – portofoliul profesorului**

Profesorii debutanți au nevoie continuă de îndrumare în formarea lor profesională. Sunt necesare întâlniri succesive, atât la începutul, cât și la sfârșitul ciclului de evaluare a impactului profesorului asupra procesului de învățare al elevilor. Din experiența dobândită atât ca profesor mentor, cât și ca profesor metodist, pot afirma că mulți dintre profesori, chiar dintre cei care au obținut deja definitivarea în învățământ, întâmpină dificultăți în organizarea unui portofoliu profesional de calitate. Adesea aceștia rămân strict la piesele solicitate pentru obținerea definitivării în învățământ.

Din aceste considerente, propun aici un model de structurare a portofoliului profesional personal, care, desigur, suportă completări și îmbunătățiri. De asemenea, precizez că este o structură care presupune acumulări succesive, inclusive după anii de mentorat



## PORTOFOLIUL CADRULUI DIDACTIC

### **A. Proiectare / evidență/ evaluare:**

#### A.1. Proiectare:

- Planificare anuală;
- Proiectarea unităților de învățare;
- Programele școlare;
- Programele de examene naționale;
- Programe școlare pentru discipline opționale;
- Proiectarea pregătirii suplimentare a elevilor capabili de performanță;
- Proiectarea pregătirii elevilor ce prezintă dificultăți în învățare;

#### A.2. Evidență:

- Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor în raport cu standardele curriculare de performanță;
- Performanțe în pregătirea elevilor la concursurile de profil/olimpiade, alte concursuri;
- Rezultate la examene naționale;
- Rezultatele evaluării predictive;
- Rezultatele evaluărilor periodice;
- Graficul de desfășurare a testărilor modulare/anuale;
- Evidența elevilor capabili de performanță ;
- Evidența elevilor care prezintă dificultăți în învățare ;
- Orarul săptămânal și al pregătirilor suplimentare;
- Fișa de autoevaluare pentru obținerea calificativului anual.

#### A.3. Instrumente de evaluare și notare:



- Chestionare;
- Tipuri diferite de itemi de evaluare;
- Subiecte la testările modulare/anuale;
- Grile;
- Teste, etc.

#### A.4. Resurse materiale proprii:

- Cărți, culegeri, texte, teste, etc.;
- CD-uri, DVD-uri, aplicații, folii retroproiector, etc.;
- Atragerea de finanțări pentru activități în specialitate.

#### A.5. Documente curriculare necesare:

- Ghiduri metodologice de aplicare a programelor școlare ;
- Precizări metodologice cu privire la predarea specialității (M.E., I.S.J.);
- Subiectele date la examene naționale; modele; teste de antrenament.

#### A.6. Activități extracurriculare desfășurate în cadrul specialității:

- Mese rotunde, dezbateri, întâlniri;
- Excursii, drumeții;
- Activități desfășurate în vederea realizării echității în educație.

### **B. Dezvoltare profesională și carieră:**

#### B.1. Perfecționare metodică:

- Definitivat, grade didactice, doctorat;
- Cursuri de perfecționare, de formare și de abilitare curriculară;
- Participări la sesiuni de referate, mese rotunde, simpozioane;
- Participare cu referate la cercurile pedagogice ;
- Activitate de cercetare științifică.



### B.2. Activitate publicistică:

- Articole în diverse publicații;
- Cărți în domeniul educațional;
- Caiete metodice/ghiduri metodologice.

### B.3. Documente privind calitatea de:

- Mentor;
- Formator local/ județean/ național;
- Propunător de subiecte la concursuri/ olimpiade/ examene naționale;
- Membru în comisia de organizare a concursurilor/olimpiadelor/ examenelor naționale la nivel local/județean/național/internațional;
- Însoțitor/ supraveghetor al elevilor la concursuri și olimpiade școlare;
- Membru în Comisia națională de specialitate/ comisii de lucru ale I.Ș.J./M.E.

(contribuții la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, îndrumătoare/ghiduri, manuale școlare, auxiliare didactice, etc.)

- Coordonator cerc pedagogic/ metodist/ membru în consiliu consultativ al inspectorului de specialitate;
- Îndrumător reviste școlare/membru în colectivul de redacție al revistelor de specialitate;
- Evaluator manuale;
- Membru în comisii științifice.

### B.4. Participarea la proiecte și parteneriate:

- Rezultatele comunicării cu părinții și autoritățile locale concretizate în reducerea abandonului școlar, a delincvenței juvenile, a comportamentelor marginale;
- Proiecte de parteneriat educațional: local/județean/național/ internațional;
- Proiecte în cadrul programelor de reformă coordonate de I.Ș.J./M.E.;
- Coordonarea activităților Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- Integrarea copiilor cu cerințe educative speciale;
- Realizări în educația adulților și reconversia profesională.

#### B.5. Premii și recompense:

- Scrisori de mulțumire, diplome, ordine, medalii acordate de M.E./Guvernul/Președinția României, alte organizații/ instituții;
- Gradații de merit, scrisori de mulțumire;
- Diplome acordate la nivel local și județean.

Elaborat,

Expert implementare curriculară cu abilități TIC

Horia Corcheș