



Programul activităţilor
de evaluare de către studenţi a activităţii didactice desfăşurate
în anul universitar 2022-2023 (semestrul I)

Nr. crt.	Activitatea	Responsabil	Termen	Observaţii
1.	Iniţierea procesului de evaluare a activităţii didactice de către studenţi	Consiliul de Administraţie, Coordonatorul CEAC-U	octombrie 2022	Precizări cu privire la procesul de evaluare
2.	Informare CEAC-D, coordonatori PS, directori departament, cadre didactice	CEAC-U, DAC	octombrie 2022	Mesaje internet; Postare date pe site DAC, Instruiri
3.	Stabilirea şi transmiterea listelor cu cadrele didactice evaluate către DAC	Director departament	10.10.2022	Liste cu cadrele didactice evaluate
4.	Introducerea în aplicaţia AGSIS a cadrelor didactice evaluate	Director departament	28.10.2022	Listele transmise la DAC sunt operate de către fiecare departament în aplicaţia online
5.	Verificarea listelor în aplicaţia 'Evaluare cadre didactice'	DAC, Biroul IT	31.10. - 11.11.2022	Liste cadre didactice evaluate din aplicaţie
6.	Stabilirea Comisiilor de analiză	Director departament	31.10 - 11.11.2022	Decizia directorului de departament
7.	Deschiderea platformei de evaluare	Biroul IT	14.11.2022	
8.	Organizarea întâlnirilor cu coordonatorii CEAC-D şi cu studenţii; informarea, instruirea studenţilor; completarea chestionarelor de către studenţi	CEAC-D, Coordonatori PS, Tutori de an	14.11.2022 - 19.01.2023	Manualul de utilizare; Programarea întâlnirilor cu studenţii (o copie se transmite la DAC)
9.	Închiderea platformei de evaluare	Biroul IT	19.01.2023	



Nr. crt.	Activitatea	Responsabil	Termen	Observații
10.	Generarea Fișei de evaluare și a Sintezelor privind evaluarea activității didactice de către studenți	Biroul IT	19.01 - 17.02.2023	Fișe de evaluare; Sinează
11.	Analiza rezultatelor de către Comisia de analiză	CAE, Cadrul didactic	20.02 - 24.02.2023	Fișele de evaluare cu completări
12.	Informarea studenților privind rezultatele evaluării și măsurile propuse pentru îmbunătățirea activității	Director departament, CAE	27.02- 1.03.2023	Observații ale studenților; Proces verbal al ședinței cu studenții
13.	Analiza rezultatelor la nivel de Consiliul Departamentului/ departament	Director departament, Consiliul departamentului, CAE	1.03- 3.03.2023	Sinează evaluării pe PS (2 exemplare: 1 ex. pentru CEAC-D, 1 ex. pentru Coord. PS) Plan de măsuri (2 exemplare: 1 ex. pentru CEAC-D, 1 ex. pentru Coord. PS) Proces verbal al ședinței CD
14.	Analiza rezultatelor la nivel de facultate**	Consiliul facultății, Decan	6.03- 15.03.2023	Sinează evaluării; Plan de măsuri; Proces verbal al ședinței CF
15.	Comunicarea Planului de măsuri către studenți	CEAC-D, Tutori de an, Studenții din Consiliul facultății	6.03- 15.03.2023	E-mail; Proces verbal al ședinței de informare studenți
16.	Comunicarea rezultatelor evaluării către DAC	CAE	6.03- 15.03.2023	Rezultatele evaluării (Sinează evaluării pe PS, Plan de măsuri) se transmit în format electronic, cu semnături la DAC

* Formularele sunt anexe la procedura „Evaluarea activității didactice de către studenți” și „Evaluarea performanțelor cadrelor didactice din sistemul ID/IFR”;

** Rezultatele procesului de evaluare a activității didactice de către studenți în semestrul I al anului universitar 2022-2023 se vor discuta în Consiliul facultății

Mențiune: CEAC-D se va implica în procesul de evaluare de către studenți a activității didactice, la nivelul programelor de studii, în special prin responsabilii cu calitatea pe programe de studii – studenți și cadre didactice.

Braşov, 12.10.2022

Prof. univ. dr. ing. Simona Lache,
Prorector cu internaționalizarea universității și evaluarea calității
Coordonator CEAC-U