



**Universitatea
Transilvania
din Braşov**

**Comisia pentru evaluarea si asigurarea
calităţii/ Oficiul de asigurare a calităţii**
Bulevardul Eroilor 29, 500036 - Braşov
tel.: (+40) 268.705.618
d-dac@unitbv.ro |
didactic.unitbv.ro/oficiul-de-asigurare-a-
calitatii

PLAN DE ACTIVITATE
al Comisiei pentru evaluarea şi asigurarea calităţii şi
al Oficiului de asigurare a calităţii
an universitar 2025-2026

Nr. crt.	Descrierea activităţii	Termen limită	Responsabil	Observaţii
1.	Coordonarea şi analiza activităţilor de asigurare şi evaluare a calităţii			
1.1	Evaluarea activităţii CEAC-U/Oficiului AC, an universitar 2024 -2025	octombrie 2025	CEAC-U, Oficiul AC	Raport anual
1.2	Evaluarea internă anuală a programelor de studii pe anul universitar 2024 -2025	decembrie 2025- ianuarie 2026	CEAC-U, Oficiul AC, CEAC-D	Raport anual de evaluare internă a calităţii pe program de studii
1.3	Coordonarea procesului de evaluare internă a domeniilor de studii universitare de masterat şi a programelor de studii universitare de masterat în vederea evaluării externe de către ARACIS	octombrie 2025 - septembrie 2026	CEAC-U, Oficiul AC, Coord. DSUM, Coord. PS	Planificarea activităţilor; Rapoarte de autoevaluare
1.4	Coordonarea procesului de evaluare internă a programelor de studii de licenţă în vederea evaluării externe de către ARACIS			
1.5	Coordonarea procesului de evaluare a activităţii didactice de către studenţi	octombrie 2025 – septembrie 2026	CEAC-U, CEAC-D Oficiul AC	Sinteze, Raport
1.6	Monitorizarea procesului de sondare a opiniei studenţilor masteranzi după primul an de studii	octombrie 2025 – februarie 2026	PrD, Prodecan AC	Sinteze
1.7	Monitorizarea procesului de sondare a opiniei studenţilor privind serviciile de secretariat	octombrie 2025 – septembrie 2026	Pr IEC, Decani, Oficiul AC	Plan de măsuri
1.8	Monitorizarea procesului de sondare a opiniei studenţilor privind serviciile oferite de serviciile Cămine-Cantine	octombrie 2025 – septembrie 2026	PrSME, Decani, Oficiul AC	Sinteze, Plan de măsuri
1.9	Monitorizarea procesului de sondare a opiniei studenţilor privind calitatea serviciilor oferite de Bibliotecă	octombrie 2025 – septembrie 2026	Director Bibliotecă UNITBV, Oficiul AC	Sinteze, Plan de măsuri





Nr. crt.	Descrierea activității	Termen limită	Responsabil	Observații
2.	Audituri interne-procese educaționale			
2.1	Procesul de elaborare a planurilor de învățământ pentru programele de studii universitare de licență și masterat propuse spre evaluare în anul universitar 2026-2027	septembrie 2026	CEAC-U, Oficiul AC	Fișe de observații planuri de învățământ
2.2	Procesul de elaborare a fișelor de disciplină pentru programele de studii universitare de licență și masterat, an universitar 2026-2027	septembrie 2026	Oficiu AC	Observații
2.3	Procesul de autoevaluare anuală a programelor de studii (rapoarte anuale pe PS)	decembrie 2025-ianuarie 2026	CEAC-U, Oficiul AC	Observații
2.4	Procesul de autoevaluare anuală a structurilor suport și administrative (rapoarte de activitate)	decembrie 2025 – ianuarie 2026	CEAC-U, Oficiul AC	Observații
2.5	Procesul de evaluare internă (rapoarte de autoevaluare a programelor de studii de licență și a domeniilor de studii universitare de masterat supuse evaluării externe)	octombrie 2025-septembrie 2026	CEAC-U, Oficiul AC	Fișe de observații la rapoartele de autoevaluare
2.7	Procesul de evaluare internă (rapoarte de autoevaluare a programelor de studii de masterat pentru încadrare în domeniu de studii universitare de masterat acreditat aprobate de Senatul universitar)	octombrie 2025-septembrie 2026	CEAC-U, Oficiul AC	Fișe de observații la rapoartele de autoevaluare
2.8	Procesul de evaluare a cadrelor didactice (evaluarea activității didactice de către studenți, evaluarea colegială, evaluarea șefului ierarhic)	octombrie 2025-martie 2026	CEAC-U, Oficiul AC	Fișe de observații, rapoarte
2.9	Procesul de evaluare a serviciilor de secretariat	noiembrie 2025		
3.	Actualizarea/ îmbunătățirea documentelor sistemului de management al calității			
3.1	Elaborarea/ revizuirea documentelor SMC	permanent	CEAC-U, Oficiul AC	Documente SMC
4.	Actualizarea/ gestionarea bazelor de date și a documentelor privind calitatea			
4.1	Bază de date - structuri CEAC	noiembrie 2025	CEAC-U	Bază de date
4.2	Bază de date - programe de studii	noiembrie 2025	Oficiul AC	
4.3	Bază de date - rezultate ale evaluării programelor de studii	permanent	Oficiul AC	Bază de date
5.	Diseminarea informațiilor și crearea culturii calității în universitate			
5.1	Dezbateri/ diseminare în universitate a metodologiei ARACIS și a documentelor SIAC (proceduri și instrucțiuni de lucru în vigoare)	permanent	Oficiul AC, Responsabili de proces	
5.2	Instruirea prodecanilor responsabili cu calitatea, a coordonatorilor CEAC-D, a directorilor de departament, a	permanent	CEAC-U, Oficiul AC	



Nr. crt.	Descrierea activității	Termen limită	Responsabil	Observații
	coordonatorilor programelor de studii , a coordonatorilor domeniilor de studii universitare de masterat			
5.3	Instruirea studenților membri în CEAC	noiembrie 2025	CEAC-U, Oficiul AC	
5.4	Instruirea responsabililor de proces/ servicii suport privind definirea proceselor și diseminarea instrucțiunilor/ procedurilor specifice pe care le gestionează	permanent	CEAC-U, Oficiul AC	
5.5	Instruirea CPS privind elaborarea rapoartelor de evaluare internă ale programelor de studii	octombrie 2025- septembrie 2026	CEAC-U Oficiul AC, Coord. PS, Coord. DSUM	
5.6	Elaborarea de rapoarte/ informarea conducerii privind rezultatele proceselor de evaluare/ audit intern	permanent	CEAC-U, Oficiul AC	
5.7	Actualizarea site-ului Oficiului AC	permanent	CEAC-U, Oficiul AC	Site
5.8	Participarea la proiecte și evenimente privind calitatea în educație	permanent	CEAC-U, Oficiul AC	

Brașov, 01.10.2025

Prof. dr. ing. Simona LACHE,
Prorector cu internaționalizarea universității și evaluarea calității
Coordonator CEAC