



Decizia Nr. 188 din 09.04.2024

Subsemnatul prof. dr. ing. Alexandru Lucian CURTU, decan al Facultăţii de Silvicultură şi exploatarea forestiere numit prin Ordinul Rectorului nr. 7.0003 din 27.03.2024, decide:

Art.1.

- (1) Numirea domnului **prof. dr. ing. Iosif VOROVENCII**, în funcţia de prodecan cu activitatea didactică şi asigurarea calităţii
- (2) Numirea domnului **prof. dr. ing. Ovidiu IONESCU**, în funcţia de prodecan cu activitatea de cercetare ştiinţifică şi informatizarea
- (3) Numirea domnului **conf. dr. ing. Aureliu Florin HĂLĂLIŞAN**, în funcţia de prodecan cu activitatea studenţilor şi legătura cu mediul economic şi socio-cultural, internaţionalizare.

Art. 2.

Prodecanul cu activitatea didactică şi asigurarea calităţii are următoarele atribuţii:

- (1) Coordonează împreună cu directorii de departamente activitatea didactică, îndeplinirea standardelor de calitate şi propune Consiliului Facultăţii măsuri de remediere a deficienţelor în domeniul activităţii didactice
- (2) Răspunde împreună cu coordonatorii programelor de studiu de procesul de evaluare a programelor de studiu, de armonizare a curriculei acestora cu cea a programelor similare şi de elaborarea dosarelor de autoevaluare
- (3) Prezintă, periodic, în Consiliul Facultăţii rapoarte privind activităţile didactice
- (4) Răspunde de întocmirea orarelor şi urmăreşte modul de îndeplinire a acestora
- (5) Coordonează, împreună cu coordonatorii programelor de studiu activitatea de finalizare a programelor de studiu şi de elaborarea a lucrărilor de licenţă şi de diplomă
- (6) Răspunde de activităţile didactice ale programelor de studiu de licenţă şi master
- (7) Asigură cadrul şi desfăşurarea proceselor de evaluare a activităţilor didactice din facultate
- (8) Întocmeşte programul de elaborare şi multiplicare a cursurilor şi îndrumarelor de lucrări practice (laboratoare)
- (9) Îndeplineşte alte atribuţii stabilite de decan

Art. 3.

Prodecanul cu activitatea cercetare ştiinţifică şi informatizarea are următoarele atribuţii:

- (1) Coordonează împreună cu directorii de departamente activitatea de cercetare, îndeplinirea standardelor minimale din fişa FRACS şi propune Consiliului Facultăţii măsuri de remediere a deficienţelor în domeniul activităţii de cercetare
- (2) Coordonează organizarea şi desfăşurarea manifestărilor ştiinţifice, întocmeşte, împreună cu cadrele didactice din facultate direct implicate calendarul manifestărilor ştiinţifice din facultate
- (3) Organizează, la propunerea membrilor facultăţii, întâlniri cu personalităţi ale ştiinţei / tehnicii

- (4) Organizează activitatea de promovare a rezultatelor cercetării din facultate prin popularizarea programelor de cercetare științifică
- (5) Coordonează organizarea și realizarea bazei de date referitoare la evidența contractelor de cercetare, a articolelor, a doctoranzilor și a postdoctoranzilor
- (6) Coordonează și organizează activitățile IT din facultate – pagina de internet a facultății, sistemul de informatizare a facultății
- (7) Sprijină activitățile de științifice ale studenților, masteranzilor
- (8) Sprijină activitatea de evaluare științifică a Buletinului Universității
- (9) Coordonează activitatea de relații publice
- (10) Îndeplinește alte atribuții stabilite de decan

Art. 4.

Prodecanul cu activitatea studenților și legătura cu mediul economic și socio-cultural și internaționalizare are următoarele atribuții:

- (1) Răspunde de activitățile sociale și educative din căminele studențești
- (2) Se ocupă de repartizarea studenților în cămine
- (3) Răspunde de activitățile sociale și educative întreprinse împreună cu studenții
- (4) Răspunde de practica studenților
- (5) Coordonează activitatea ALUMNI la nivel de facultate
- (6) Coordonează activitatea de informare, consiliere și orientare în carieră
- (7) Răspunde împreună cu coordonatorii de programe de studiu de practica studenților
- (8) Elaborează strategia de internaționalizare a facultății
- (9) Coordonează și organizează activitatea de promovare a imaginii facultății
- (10) Coordonează activitatea de protecția muncii și PSI
- (11) Îndeplinește alte atribuții stabilite de decan

Decan,
Curtu, Alexandru Lucian



Brașov, 9 aprilie 2024

Acord
pentru susținerea planului managerial al
decanului Facultății de Silvicultură și exploatare forestiere
și a indicatorilor de performanță ce vor fi stabiliți de decan

Subsemnatul, Ovidiu IONESCU, cadru didactic titular al Universității Transilvania din Brașov, Facultatea de Silvicultură și exploatare forestiere, departamentul Silvicultură, îmi exprim acordul pentru susținerea planului managerial al decanului Facultății de Silvicultură și exploatare forestiere în mandatul 2024 – 2029 și de acceptare a indicatorilor de performanță ce vor fi stabiliți de decan.

Numele și prenumele: IONESCU Ovidiu

Semnătura:.....

Data: 08.04.2024

Acord
pentru susținerea planului managerial al
decanului Facultății de Silvicultură și exploatare forestiere
și a indicatorilor de performanță ce vor fi stabiliți de decan

Subsemnatul **Aureliu-Florin HĂLĂLIȘAN**, cadru didactic titular al Universității Transilvania din Brașov, Facultatea de Silvicultură și exploatare forestiere, departamentul Exploatare forestiere, amenajarea pădurilor și măsurători terestre, **îmi exprim acordul** pentru susținerea planului managerial al decanului Facultății de Silvicultură și exploatare forestiere în mandatul 2024 – 2029 și de acceptare a indicatorilor de performanță ce vor fi stabiliți de decan.

Numele și prenumele: Aureliu-Florin HĂLĂLIȘAN

Semnătura:

A black rectangular box redacting the signature of Aureliu-Florin Hălălișan. There are some blue ink scribbles above and to the right of the box.

Data: 08.04.2024

Acord
pentru susținerea planului managerial al
decanului Facultății de Silvicultură și exploatare forestiere
și a indicatorilor de performanță ce vor fi stabiliți de decan

Subsemnatul **Iosif VOROVENCII**, cadru didactic titular al Universității Transilvania din Brașov, Facultatea de Silvicultură și exploatare forestiere, departamentul Exploatare forestiere, amenajarea pădurilor și măsurători terestre, **îmi exprim acordul** pentru susținerea planului managerial al decanului Facultății de Silvicultură și exploatare forestiere în mandatul 2024 – 2029 și de acceptare a indicatorilor de performanță ce vor fi stabiliți de decan.

Numele și prenumele: Iosif VOROVENCII

Semnătura: 

Data: 08.04.2024